

## LIETUVOS BOKSO FEDERACIJOS NARIŲ PRIĖMIMO, IŠSTOJIMO IR ATLEIDIMO BEI NARIO MOKESČIŲ MOKĖJIMO TVARKOS TAISYKLĖS

### I. Bendrosios nuostatos

1. Lietuvos bokso federacijos (toliau LBF) nariais laikomi Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įregistruoti juridiniai asmenys - visuomeninės bokso sporto organizacijos (sporto bazės, mokyklos, centrai, klubai ir kt.), pripažįstantys LBF įstatus, mokantys nario mokesčių bei vykdančys kitas LBF įstatuose numatytas pareigas ir prievoles.
2. Federacijos narių apskaitą ir jų pateiktus duomenis bei dokumentaciją tvarko LBF Generalinis sekretorius. Visų Federacijos narių sąrašas saugomas LBF būstinėje bei pastoviai publikuojamas LBF internetinėje svetainėje adresu [www.boksofederacija.lt](http://www.boksofederacija.lt).
3. Federacijos nario mokesčių (stojamojo mokesčio ir kasmetinio nario mokesčio) dydį tvirtina LBF Konferencija Vykdomojo komiteto teikimu.
4. Federacijos nario mokesčiai naudojami LBF veiklai vystyti ir plėtoti.
5. Federacijos nario mokesčių lėšos įtraukiamos į LBF biudžeto pajamas, o jų panaudojimo tvarką tvirtina LBF Konferencija.
6. Federacijos nario mokesčių mokėjimo kontrolę vykdo LBF Generalinis sekretorius.

### II. Narių priėmimas

7. Juridinis asmuo, pageidaujantis tapti Federacijos nariu privalo pateikti Vykdomajam komitetui šiuos dokumentus:
  - 7.1. juridinio asmens organizacijos registravimo pažymėjimo originalą bei patvirtintą jo kopiją (pažymėjimo originalas gražinamas pareiškėjui atgal įsitikinus jo autentiškumu);
  - 7.2. registro tvarkytojo patvirtintų įstatų kopiją;
  - 7.3. dokumentą, patvirtinantį pareiškėjo kolegialaus valdymo organo sprendimą dėl prašymo pateikimo tapti LBF nariu, jei juridinio asmens įstatuose tas numatyta;
  - 7.4. įgaliojimą veikti juridinio asmens vardu;
  - 7.5. Vykdomojo komiteto nustatytos formos prašymą (priedas Nr. 1);
  - 7.6. Laisvos formos aprašą su nurodytais organizaciją atstovaujančių asmenų kontaktiniais duomenimis (telefonas, faksas, buveinės adresas, elektroninis paštas).
8. Fiziniai asmenys pageidaujantys tapti Federacijos nariu privalo pateikti Vykdomajam komitetui šiuos dokumentus:
  - 8.1. partnerystės ir bendradarbiavimo sutartį su Federacija pasirašiusios biudžetinės įstaigos vadovo raštą patvirtinantį, kad asmuo tikrai dirba ir priklauso šiai organizacijai bei rekomenduojamas tapti LBF nariu, kaip fizinis asmuo (nuo vienos biudžetinės organizacijos gali būti rekomenduotas tik vienas asmuo);
  - 8.2. biudžetinės organizacijos registravimo pažymėjimo kopiją patvirtintą šios organizacijos vadovo;
  - 8.3. registro tvarkytojo patvirtintų įstatų kopiją;
  - 8.4. Vykdomojo komiteto nustatytos formos prašymą (priedas Nr. 1);
  - 8.5. Laisvos formos aprašą su nurodytais biudžetinę organizaciją atstovaujančių asmenų kontaktiniais duomenimis (telefonas, faksas, buveinės adresas, elektroninis paštas).

9. Sprendimą dėl pareiškėjo priėmimo Federacijos nariu priima LBF Vykdomasis komitetas artimiausiam savo posėdyje, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo pareiškėjo prašymo užregistravimo dienos.
10. Pareiškėją apie LBF Vykdomojo komiteto priimtą sprendimą dėl narystės informuoja LBF Generalinis sekretorius, ne vėliau, kaip per 10 dienų po LBF Vykdomojo komiteto posėdžio, pareiškėjo nurodytu telefonu arba paštu arba elektroniniu paštu.
11. LBF Vykdomajam komitetui nutarus nepritarti pareiškėjo prašymui tapti LBF Generalinis sekretorius per 15 darbo dienų raštu informuoja pareiškėją apie priežastis, kodėl nesuteikta narystė.
12. Pakartotinai dėl priėmimo į LBF pareiškėjas gali kreiptis tik pašalinęs visas nurodomas priežastis ir pakartotinai pateikdamas šios tvarkos 7 punkte numatytus dokumentus.

### **III. Narių išstojimas**

13. Federacijos narys gali laisvanoriškai išstoti iš LBF pateikdamas LBF Generaliniam sekretoriui prašymą dėl narystės nutraukimo ir įgaliojimą veikti šio juridinio asmens vardu.
14. LBF Generalinis sekretorius gavęs LBF nario arba biudžetinės organizacijos vadovo, su kuria pasirašyta partnerystės ir bendradarbiavimo sutartis, prašymą dėl narystės nutraukimo ir įsitikinęs įgaliojimo veikti juridinio asmens vardu autentiškumu bei teisėtumu, žurnale, ne vėliau kaip per 5 dienas prašymą užregistruoja LBF gautų dokumentų registracijos žurnale.
15. Narystė Federacijoje juridškai nutraukiama nuo to momento, kai pareiškėjo prašymas užregistruojamas LBF gautų dokumentų žurnale.
16. Visi dokumentai, kuriuos buvo pateikęs išstojęs LBF narys ar jo atstovas, segami atskirame segtuve ir saugomi LBF ne trumpiau, kaip 3 metus.

### **IV. Narių atleidimas**

17. Federacijos nariai gali būti atleidžiami iš Federacijos narių LBF Vykdomojo komiteto arba Konferencijos sprendimu žemiau išvardintais atvejais:
  - 17.1. už LBF nario vardo diskreditavimą;
  - 17.2. už vėlavimą ar atsisakymą mokėti Federacijos nario mokesčius po įspėjimo šioje tvarkoje nustatytais terminais;
  - 17.3. už kitų LBF įstatuose numatytų prievolių ar įsipareigojimų nevykdymą
  - 17.4. kai gaunamas raštas iš biudžetinės įstaigos ar organizacijos, su kuria pasirašyta partnerystės ir bendradarbiavimo sutartis, kad fizinis asmuo - LBF narys nebedirba toje organizacijoje arba dėl tam tikrų aplinkybių nerekomenduojamas būti LBF nariu, kaip fizinis asmuo.
18. Generalinis sekretorius ar kiti Vykdomojo komiteto nariai nustatę, kad Federacijos nariui gali būti taikomos atleidimo sąlygos pagal šios tvarkos 15 punkte pateiktas nuostatas, pasiūlo šį klausimą įtraukti į LBF Vykdomojo komiteto posėdžio darbotvarkę. Vykdomasis komitetas LBF įstatuose numatyta tvarka priima sprendimą dėl juridinio asmens narystės LBF nutraukimo. Klausimas LBF Vykdomajame komitete dėl LBF nario pašalinimo gali būti nagrinėjamas ne mažiau, kaip 50 dienų iki LBF eilinės Konferencijos.
19. Generalinis sekretorius ne vėliau kaip per 15 darbo dienų po LBF Vykdomojo komiteto priimto sprendimo pašalinti juridinį asmenį iš Federacijos narių, registruotu laišku išsiunčia pranešimą apie pašalinimą iš Federacijos narių pašalinto juridinio asmens vadovui ar nurodytam kontaktiniam asmeniui vėliausiai nurodytu jų buveinės adresu bei papildomai jį informuoja vėliausiai pašalintojo nario nurodytu telefonu. LBF nepriima atsakomybės už pašalintojo nario neinformavimą dėl šio neteisingai pateiktų adresų, telefono numerių ar kitų duomenų.

20. Pašalintas Federacijos narys nesutinkantis su Vykdomojo komiteto sprendimu dėl pašalinimo iš LBF narių, šį sprendimą gali apskųsti Konferencijai.
21. Pašalintasis narys norintis apskųsti Vykdomojo komiteto sprendimą ne daugiau kaip per 30 dienų po pašalinimo, bet ne mažiau, kaip 5 dienos iki LBF Konferencijos, raštu kreipiasi į LBF Generalinį sekretorių su prašymu įtraukti į Konferencijos darbotvarkę klausimą dėl Vykdomojo komiteto sprendimo apskundimo.
22. Pašalintam nariui jo sumokėti nario ir stojamasis mokesčiai negražinami.
23. LBF Konferencija gali priimti sprendimą atleisti Federacijos narį Vykdomojo komiteto ar jo narių teikimu įtraukiant šį klausimą į Konferencijos darbotvarkę tuo atveju, kai Vykdomojo komiteto nariai dėl etikos sumetimų nutaria atsisakyti priimti sprendimą dėl Federacijos nario atleidimo iš LBF.
24. LBF Konferencijai pripažinus Vykdomojo komiteto sprendimą dėl Federacijos nario atleidimo negaliojančiu, šiam juridiniam asmeniui atstatomas nario statusas.

## **V. Nario mokesčiai ir jų mokėjimo tvarka**

25. LBF nariai moka LBF Konferencijos nustatyto dydžio stojamąjį ir kasmetinį nario mokesčius.
26. Stojamasis ir kasmetinis nario mokestis yra sumokamas mokestiniu pavedimu pervedant pinigus į LBF atsiskaitomąją sąskaitą.
27. Stojamasis LBF nario mokestis sumokamas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo priėmimo datos. Jei mokestis nesumokamas, fizinis ar juridinis asmuo nebetenka nario statuso.
28. Kasmetinis nario mokestis mokamas už kalendorinių metų laikotarpį nuo sausio 1 dienos iki gruodžio 31 dienos. Naujai įstojusiam nariui kasmetinis mokestis už einamus metus skaičiuojamas jei jis nariu tapo iki spalio 30 dienos įskaitytinai. Jei narys priimamas nuo lapkričio 1 dienos, kasmetinis nario mokestis mokamas už ateinančius kalendorinius metus. Toks narys turi teisę balsuoti Konferencijoje tik jei iki Konferencijos sumokėjo
29. Visi nariai kasmetinį nario mokestį už einamuosius metus privalo sumokėti ne vėliau kaip iki kovo 1 dienos, jei Konferencija nenustato kitaip.
30. Vėluojant sumokėti nario mokesčius iki šios tvarkos 27 ir 28 punktuose numatytų terminų, LBF Generalinis sekretorius šį narį įspėja žodžiu. Jei po įspėjimo žodžiu per 30 kalendorinių dienų Federacijos narys nustatyta tvarka nesumokėjo privalomų sumokėti nario mokesčių, LBF Generalinis sekretorius nariui išsiunčia įspėjimą raštu vėliausiai šio nario nurodytu adresu (LBF neprisiima atsakomybės už neteisingai nario pateiktus duomenis). Jei po įspėjimo raštu išsiuntimo praėjus dar 30 kalendorinių dienų nario mokesčiai nėra sumokami, LBF Generalinis sekretorius privalo informuoja visus Vykdomojo komiteto narius apie atsisakymą mokėti Federacijos nario mokestį artimiausiame Vykdomojo komiteto posėdyje.
31. LBF Vykdomasis komitetas privalo gavęs informaciją apie daugiau kaip 60 dienų nesumokėtą mokestį, priima sprendimą dėl sankcijų taikymo ar mokesčio mokėjimo atidėjimo.
32. Narys nesumokėjęs nario mokesčio ar dėl kokių nors priežasčių vėluojantis sumokėti narystės mokestį, netenka teisės balsuoti LBF Konferencijoje.
33. LBF Vykdomasis komitetas gavęs motyvuotą Federacijos nario prašymą gali atidėti Federacijos nario mokesčio mokėjimą bet ne ilgesniam laikotarpiui, kaip iki einamų metų spalio 30 dienos.
34. Federacijos nario mokestis gali būti mokamas dalimis, išskaidant visą mokesčio mokėjimo sumą ne ilgesniam laikotarpiui nei iki einamų metų spalio 30 dienos.

35. Federacijos nariai pageidaujantys gauti sąskaitą faktūrą už sumokėtus nario mokesčius, kreipiasi raštu arba žodžiu į LBF Generalinį sekretorių dėl sąskaitos faktūros išrašymo. LBF Generalinis sekretorius privalo užtikrinti, kad sąskaita faktūra už sumokėtus nario mokesčius būtų išrašyta ir išsiųsta ne vėliau, kaip per 15 dienų nuo kreipimosi į LBF.

## **VI. Baigiamosios nuostatos**

36. Visi ginčai tarp šalių dėl LBF narių priėmimo, atleidimo ar išstojimo ir nario mokesčių mokėjimo bei atidėjimo tvarkos sprendžiami vadovaujantis LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, teisiniais aktais, LBF įstatais ir šiomis taisyklėmis.
37. Šias taisykles tvirtina ir keičia LBF Vykdomasis komitetas. Naujos redakcijos taisyklių projektas įsigalioja tik po 6 mėnesių ir iki to laiko turi būti viešai paskelbtas LBF internetinėje svetainėje.